



## PROCEDURA ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU NA SZKOLENIE

w ramach projektu pt.

„Założ firmę - odnieś sukces! Projekt dotacyjny dla mieszkańców Dolnego Śląska”  
nr projektu RPDS.08.03.00-02-0070/20

### §1

1. Zwrotowi kosztów dojazdu na szkolenie „ABC Przedsiębiorczości” realizowanemu w ramach projektu „Założ firmę - odnieś sukces! Projekt dotacyjny dla mieszkańców Dolnego Śląska” podlegają tylko wydatki poniesione na przejazdy międzymiastowe. Kwalifikowane będą koszty dojazdu na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji wsparcia projektowego najtańszymi publicznymi środkami transportu (PKP, PKS, BUS) lub w uzasadnionych przypadkach koszty poniesione na dojazd samochodem prywatnym, do wysokości ceny biletu komunikacji publicznej.
2. O zwrot kosztów dojazdu na szkolenie ubiegać się mogą wszyscy Uczestnicy projektu.

### §2

Wymagane dokumenty w procesie zwrotu kosztów dojazdu:

1. Przejazd PKP/PKS/BUS:
  - a) Wniosek Uczestnika o zwrot kosztów przejazdu oraz
  - b) Oryginał biletu ze środka komunikacji zbiorowej (najtańsze połączenie) lub oświadczenie przewoźnika publicznego o koszcie przejazdu na danej trasie lub cennik ze strony internetowej
2. Przejazd samochodem prywatnym:
  - a) Wniosek Uczestnika o zwrot kosztów przejazdu,
  - b) oświadczenie przewoźnika publicznego o koszcie przejazdu na danej trasie lub cennik ze strony internetowej lub potwierdzeniem poniesionych kosztów (faktura)
3. W przypadku, gdy Uczestnik posiada bilet miesięczny na przejazdy międzymiastowe koszty podlegające zwrotowi wyliczane są wg poniższego wzoru:

$$X = \frac{\text{Cena biletu miesięcznego}}{\text{Liczba dni kalendarzowych w miesiącu}} \times \text{liczba dni obecności na szkoleniach w miesiącu}$$

Kwota „X” jest kwotą należnej refundacji za dany miesiąc kalendarzowy.

W przypadku korzystania z biletu miesięcznego, o ile na bilecie nie jest uwidoczniona jego cena, do wymaganych dokumentów wymienionych w punkcie 1) dołączyć należy oryginał paragonu za bilet miesięczny.

Jeżeli Uczestnik, w przypadku dojazdu własnym samochodem poniósł koszty w wysokości wyższej niż cena biletu, wydatki poniesione przez Uczestnika projektu są kwalifikowalne do wysokości ceny biletu transportu publicznego na danej trasie, po przedstawieniu przez Uczestnika projektu Wniosku o zwrot kosztów przejazdów samochodem osobowym.

### §3

1. Zwrot kosztów dojazdu na szkolenie zostanie dokonany po dostarczeniu poprawnie wypełnionych dokumentów, o których mowa w §2 po zakończeniu danego miesiąca lub szkolenia jednak nie później niż do 14 dni od poprawnie przedłożonych dokumentów. Projektodawca zastrzega sobie prawo do dokonania refundacji kosztów dojazdu jednorazowo po zakończeniu całego szkolenia.
2. Dokumenty należy złożyć w Biurze projektu lub przesać na jego adres: PROGRES SZYMON ARTWIK, ul. Ząbkowicka 21B, 57-230 Kamieniec Ząbkowicki (biuro projektu „Założ firmę - odnieś sukces!”)



#### §4

1. Ostateczna kwota refundacji kosztów dojazdu uzależniona jest od dostępnych środków przeznaczonych na ten cel.
2. W sytuacji gdy całkowita wartość środków, o które wnioskować będą Uczestnicy, przekroczy dostępne środki przeznaczone na ten cel, Projektodawca zastrzega sobie prawo do pomniejszenia każdemu Uczestnikowi proporcjonalnie ostatecznej kwoty środków, o jakie Uczestnicy zawnioskowali.

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wniosek Uczestnika o zwrot kosztów przejazdów

Załącznik nr 2 – Oświadczenie przewoźnika realizującego usługi transportu publicznego o cenie najtańszego biletu na danej trasie

Imię i nazwisko Uczestnika projektu

Adres zamieszkania

Adres zamieszkania

## WNIOSEK UCZESTNIKA O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDÓW

Wnoszę o zwrot kosztów przejazdów na trasie ..... -

zrealizowanych w dniach: .....

w łącznej kwocie ..... zł (w obie strony).

Oświadczam, że ww koszty poniosłem/am w związku z moim udziałem w wsparciu w ramach projektu „Założ firmę - odnieś sukces! Projekt dotacyjny dla mieszkańców Dolnego Śląska”.

**Wnioskuję o zwrot środków dojazdu (w obie strony):**

[ ] publicznymi środkami komunikacji zbiorowej

[ ] transportem własnym

**Poniesione koszty potwierdzam:**

☐ biletem/-ami z odbytych dojazdów

[ ] oświadczeniem przewoźnika publicznego o koszcie przejazdu na danej trasie lub cennikiem ze strony internetowej

☐ potwierdzeniem poniesionych kosztów (faktura)

**Proszę o dokonanie refundacji na niżej wskazany numer rachunku bankowego:**

[illegible]

Imię i nazwisko właściciela rachunku

### Oświadczenie Uczestnika:

1. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i oświadczam, że powyższe informacje są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że zapoznałem się zasadami przyznawania refundacji kosztów dojazdu.

Data i podpis Uczestnika projektu



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



**DOLNY  
ŚLĄSK**

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



.....  
Pieczęć firmowa przewoźnika/  
Nazwa przewoźnika

## **OŚWIADCZENIE PRZEWÓZNIKA REALIZUJĄCEGO USŁUGI TRANSPORTU PUBLICZNEGO O CENIE NAJTAŃSZEGO BILETU NA DANEJ TRASIE**

Oświadczam, że cena biletu jednorazowego przejazdu na:

- trasie z ..... do .....  
w jedną stronę (bilet normalny) wynosi: .....zł.
- trasie z ..... do .....  
w jedną stronę (bilet normalny) wynosi: ..... zł.

Powyższe ceny obowiązują w okresie od ..... do .....

.....  
Pieczęć i podpis